|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………[[1]](#footnote-1)………………[[2]](#footnote-2) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập** - **Tự do** - **Hạnh phúc** *……………., ngày…. tháng …. năm …..* | **MẪU TH2**BH theo QĐ số 7272/QĐ-BCA ngày 10/9/2021 |

**BẢNG TỔNG HỢP**

**Kết quả xếp loại thực hiện công tác hồ sơ nghiệp vụ của đơn vị[[3]](#footnote-3) năm …**

**I. BẢNG TỔNG HỢP XẾP LOẠI CÔNG TÁC HỒ SƠ NGHIỆP VỤ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Đơn vị** | **Tổng số HS hiện có** | **Số HS đã kiểm tra, chấm điểm** | **Xếp loại** | **Số HS không xếp loại** | **Số HS mất, thất lạc** | **Xếp loại công tác HS** | **Ghi chú** |
| **Tốt** | **Khá** | **Trung bình** | **Kém** |
| **Số lượng** | **Tỷ lệ %** | **Số lượng** | **Tỷ lệ %** | **Số lượng** | **Tỷ lệ %** | **Số lượng** | **Tỷ lệ %** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…..** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tổng cộng** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II. TỔNG HỢP CHUNG**

1. Số đơn vị đạt loại Tốt: ……/……, chiếm …..%.

2. Số đơn vị đạt loại Khá: ……/……, chiếm …..%.

3. Số đơn vị đạt loại Trung bình: ……/……, chiếm …..%.

4. Số đơn vị đạt loại Kém: ……/……, chiếm …..%.

5. Số hồ sơ mất, thất lạc: …………………………..

**III. XẾP LOẠI[[4]](#footnote-4): ……………………………………/.**

|  |  |
| --- | --- |
| **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ[[5]](#footnote-5)***(Ký tên, đóng dấunếu có)* | **CÁN BỘ TỔNG HỢP[[6]](#footnote-6)***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

1. Bộ Công an/Cục nghiệp vụ/Công an cấp tỉnh [↑](#footnote-ref-1)
2. Cục nghiệp vụ/Công an cấp tỉnh/Phòng nghiệp vụ/Công an cấp huyện [↑](#footnote-ref-2)
3. Phiếu này dùng cho Cục nghiệp vụ/Công an cấp tỉnh/ Phòng nghiệp vụ/Công an cấp huyện/Công an cấp xã trong tổng hợp công tác HSNV của đơn vị. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ghi mức xếp loại của đơn vị trong năm. [↑](#footnote-ref-4)
5. Phó Trưởng Công an cấp huyện trở lên. [↑](#footnote-ref-5)
6. Cán bộ được giao nhiệm vụ tổng hợp. [↑](#footnote-ref-6)